**План график контроля организации питания в СП «Детский сад Алёнушка"**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Объект контроля** | **Ответственный**  | **Периодичность** |  **Инструмент**  **контроля** | **Форма контроля** |
| 1 | **Соблюдение натуральных норм питания** | Повар ,Завхоз | Ежедневно  | Меню- Требование10-ти дневное меню | Составление меню |
| Завхоз  | Ежедневно | Анализ, утверждение. |
| Завхоз, Повар | 1 раз в 10 дней | Таблица подсчета | Анализ  |
| Бухгалтер ГБОУ ООШ |  1 раз в месяц | Таблица подсчета норм потребления | Анализ  |
| Завхоз  | ежедневно | Бракеражный журнал | Анализ |
| 2 |  **Качество приготовления пищи**  | Завхоз Повар | Ежедневно  | Журнал «Бракераж готовой продукции»Акт проверки | Методика органо-лептической оценки пищи |
| 3 |  **Сроки хранения и своевременного использования скоропортящихся продуктов** | Завхоз  | Ежедневно | Журнал «Бракераж сырой продукции» | Анализ, учет  |
| 4 | **Соблюдение оптимального температурного режима хранения продуктов в холодильниках** | Повар Завхоз  | Ежедневно  | Журнал«Регистрации температуры холодильника» | Проверка Запись в журнале |
| 5 | **Соблюдение правил и требований транспортировки продуктов** |  Завхоз  | При поступлении продуктов |  Акт 1 раз в  месяц  |  Наблюдение |
| 6 | **Закладка блюд**  | Медицинская сестра  | Ежедневно | Поварская тетрадь |   Анализ документации |
| Один из членов бракеражной комисии |  |   |
| 7 | **Маркировка посуды, оборудования** | Повар  |  Постоянно | Санитарный журнал | Наблюдение  |
| Завхоз  | при нарушениях | ДРК | Наблюдение, анализ документации |
| 8 | **Норма выхода блюд (вес, объем)** | Повар  | Ежедневно  | Поварская тетрадь | Контрольное взвешивание блюд |
| Бракеражная комиссия | 1-2 раза в месяц | Акт контрольного взвешивания блюд на пищеблоке |
| 9 | **Санитарное состояние пищеблока, групп, кладовых.** | Завхоз | Ежедневно  | Журнал «Санитарное состояние»  | Наблюдение  |
| 10 | **Калорийность пищевого рациона, выполнение норм питания** | ПоварСт.Воспитатель | Ежедневно1 раз в месяц | Технологическая карта Журнал «Подсчета калорийности» | Анализ, запись в журнале |
| 11 | **Соблюдение правил личной гигиены сотрудниками** | Завхоз | Периодически  | Журналы. Санитарные книжки | Анализ документации |
| 12 | **Соблюдение графика выдачи питания** | повар | Ежедневно  |  | Оперативный контроль |
| 13 |  **Качество и безопасность готовой продукции и сырья при поступлении в детский сад** | Завхоз | При поступлении продуктов | Технические документы,Сертификаты качества, справки, фактуры, журнал «Бракераж сырой продукции» |  Анализ документации |
| 14 | **Нормативно-правовая база по организации питания** | Завхоз  | Периодически | СанПин Положения, приказы, правила, требования | Изучение, принятие управленческих решений,Разработка документации, приказы, памятки и т.д. |
| 15 | **Использование дезинфекционных средств** | Повар  | Ежедневно  |  Санитарный журнал группы,  | Запись, анализ  |
| Завхоз |  |  сертификат ведомость выдачи |
| 16 | **Витаминизация блюд** | Повар  | Ежедневно  | Журнал «Витаминизации блюд» | Закладка и запись в журнале |
| Завхоз  | Периодически  |   |  Анализ  |
| 17 | **Заявка продуктов питания** | завхоз |  Ежедневно  |  Фактура  | Анализ выполнения натуральных норм питания за 10 дней  |
| 18 | **Организация питания в учебно-воспитательном процессе** | ПоварЗавхоз | По плану внутреннего контроля | Оперативный контроль ежедневный, ежемесячный календарные планы, режимные процессы. | Наблюдение, анализ результатов |